



MATEŘSKÁ ŠKOLA, PRAHA 4, NA ZVONIČCE 13

Na Zvoničce 1030/13, PSČ 147 00, Praha 4 – Podolí telefon: 244 461 255 IČO: 61384402



e-mail: reditelka@msnazvonicce.cz



datové schránky 9v7mcse



<https://msnazvonicce.cz>



č.ú. 19-639 70 389 /0800

Povinně zveřejňované informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Název školy: Mateřská škola, Praha 4, Na Zvoničce 13

Příspěvková organizace: zřízená MČ Praha 4, zapsaná do Rejstříku škol MŠMT ČR
za účelem poskytování předškolního vzdělávání dětí

Zřízena dne: 1.1.1995

Adresa školy: Na Zvoničce 1030/13, 147 00 Praha 4 – Podolí

Adresa odloučeného pracoviště: Nedvědovo nám. 101/8, 140 00, Praha 4 – Podolí

Zřizovatel: Městská část Praha 4, www.praha4.cz

Číslo bank. účtu: 19-63970389/0800

IČO: 61384402

DIČ: škola není plátcem DPH

IZO: 107501511

RED IZO: 600036634

ORG: 916 5200 0803

Datová schránka: 9v7mcse

Ředitelka školy: (statutární orgán): Mgr. Jana Rytířová

Zástupce ředitele školy (zástupce stat. orgánu): Bc. Lenka Faltýnková, DiS.

Zástupce ředitele školy (zástupce pro administrativní práci): Lýdia Bildová

Zástupce ředitele školy (zástupce pro vzdělávání a činnosti): Zdena Krausová

Zástupce ředitele školy (zástupce na OP NN): Bc. Tereza Koucká

Vedoucí školní jídelny: Dana Hubinová, tel. 721 111 799, mail: hubinova@centrum.cz

E-mailové adresy: info@msnazvonicce.cz reditelka@msnazvonicce.cz,

Adresa internetové stránky: www.msnazvonicce.cz

Telefon/Fax: 244 461 255

Telefonní číslo do 1. třídy: 735 750 198 (omluvy), mail: msnazvonicce1@seznam.cz

Telefonní číslo do 2. třídy: 735 750 199 (omluvy), mail: msnazvonicce2@seznam.cz

Telefonní číslo do 3. třídy: 735 750 200 (omluvy), mail: msnazvonicce3@seznam.cz

Telefonní číslo do 4. třídy: 735 750 201 (omluvy), mail: msnazvonicce4@seznam.cz

Telefonní číslo do 5. třídy: 725 769 056 OP Nedvědovo nám. (omluvy),

mail: msnedvedovonam@seznam.cz

Úřední hodiny: po telefonické domluvě

Pověřenec pro OOÚ: Mgr. Jana Pužmanová, e-mail: poverenec.gdpr@praha4.cz ,

Tel. 261 192 487 – GDPR, Tel. 261 192 306 – kancelář

Rozpočet: střednědobý výhled rozpočtu naleznete na www.praha4.cz.

Dokumenty školy:

Zřizovací listina – v listinné podobě v ředitelně MŠ.

Údaje o rozpočtu – v listinné podobě v ředitelně MŠ.

Evidence dětí (školní matrika, spisy dětí, přehled docházky) – v listinné v ředitelně MŠ.

Školní vzdělávací program – v listinné podobě v ředitelně MŠ.

Výroční zpráva o činnosti mateřské školy – v listinné podobě v ředitelně a na webu MŠ.

Školní řád – v listinné podobě v ředitelně MŠ, na nástěnkách v šatně v každé třídě a na msnazvonice.cz/o-nas.

Rozvrh denních činností – v listinné podobě v ředitelně MŠ, na nástěnkách v šatně v každé třídě a na <https://msnazvonice.cz/o-nas>.

Záznamy z pedagogických rad – v listinné podobě v ředitelně MŠ.

Kniha úrazů a záznamy o úrazech dětí – v listinné podobě u ředitelky MŠ.

Dokumentace BOZP a PO – v listinné podobě v ředitelně MŠ.

Personální dokumentace – v listinné a elektronické podobě v ředitelně MŠ.

Účetní, majetková a hospodářská dokumentace – v listinné a částečně v elektronické podobě v ředitelně MŠ.

Plán hospitační a kontrolní činnosti – v listinné podobě v ředitelně MŠ.

Vnitřní předpisy – v listinné podobě v ředitelně MŠ.

Úhrady za předškolní vzdělávání a stravování žáků – v listinné podobě v ředitelně MŠ, na nástěnkách v šatně v každé třídě a na <https://msnazvonice.cz/platby>.

Žádosti o informace: Při vyřizování žádostí o informace se postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Směrnice upravující svobodný přístup k informacím je přístupná v listinné podobě v ředitelně MŠ.

Ústní podání – telefonicky nebo osobně v ředitelně MŠ.

Písemné podání – poštou nebo osobně.

Elektronické podání – E-mailem nebo datovou schránkou.

Informace budou poskytnuty žadateli v zákon. lhůtě 15 dnů od jejího přijetí.

Opravné prostředky: Odvolání proti rozhodnutí správního řízení k MHMP se podává prostřednictvím ředitelky MŠ.

Zapojení do projektu OP JAK, projekt Poznáváme svět,
Reg. č. CZ.02.02.XX/00/22_002/0005681



Spolufinancováno
Evropskou unií



Nejdůležitější právní předpisy:

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů

Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád

Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech

Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Vyhláška č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky

Vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání

Vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání

Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.